

	<div style="text-align: center;"><p>Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca ISTITUTO COMPRESIVO STATALE "VIA DEI SALICI" Via A. Robino 25/A – 20025 Legnano Tel: 0331 541316 Fax: 0331 458476 C.M.:MIIC85500G – C.F: 84003710153 e-mail: miic85500g@istruzione.it; -mail: miic85500g@istruzione.it</p></div> <hr/> <div style="display: flex; justify-content: space-between; align-items: center;"><div data-bbox="491 443 651 555"><p>UNIONE EUROPEA</p></div><div data-bbox="683 443 943 555"><p>FONDI STRUTTURALI EUROPEI</p></div><div data-bbox="975 443 1209 555"><p>pon 2014-2020</p></div><div data-bbox="1241 450 1321 533"><p>MIUR</p></div><div data-bbox="1326 450 1495 533"><p><small>Ministero dell'istruzione, dell'Università Dipartimento per la Programmazione Direzione Generale per Interventi in ma scuolastica, per la gestione dei fondi stru istruzione e per l'innovazione digitale Ufficio IV</small></p></div></div> <p style="text-align: center; font-size: small;">PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)</p>
---	---

Al Personale Docente
All'Albo on line
Al Sito Web
SEDE

OGGETTO: Avviso di selezione di personale interno a cui conferire incarichi di COORDINATORE, VALUTATORE, relativo alle attività finanziate Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

CUP: F34C22000580001

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.;
- VISTO** il DPR 275/99, concernente norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche
- VISTA** la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;
- VISTO** che ai sensi dell’art. 45 del D.I. 129/2018, l’istituzione scolastica può stipulare contratti di prestazione d’opera con esperti per particolari attività ed insegnamenti, al fine di garantire l’arricchimento dell’offerta formativa, nonché la realizzazione di specifici programmi di ricerca e di sperimentazione
- VISTA** la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali E contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.
- VISTE** le linee guida dell’autorità di gestione P.O.N. di cui alla nota MIUR 1588 DEL 13.01.2016 recanti indicazioni in merito all’affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture al di sotto della soglia comunitaria;
- VISTI** i Regolamenti (UE) n. 1303/2013 recanti disposizioni comuni sui Fondi strutturali e di investimento europei, il Regolamento (UE) n. 1301/2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR) e il Regolamento (UE) n. 1304/2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola – competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea

VISTA la delibera del Consiglio d’Istituto n. 37 e successive modificazioni e integrazioni con la quale è stato approvato il P.T.O.F. per gli anni scolastici 2022/2025

VISTA la Delibera del Consiglio d’Istituto n. 33 di approvazione del Programma Annuale dell’Esercizio finanziario 2022;

Visti i criteri per il conferimento degli incarichi ad esperti, adottato dal Consiglio d’Istituto nella seduta del 11/04/2018 – Delibere N.14;

VISTE le note M.I.U.R. - DGEFID prot.2670 dell’08.02.2016, 3021 del 17.02.2016, 5577 del 21.03.2016, 5610 del 21.03.2016, 6076 del 4.4.2016, 6355 del 12.04.2016 e 6534 del 15.04.2016;

VISTO *l’avviso pubblico prot. n.33956 del 18/05/2022* – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

VISTA la nota Prot. A00GABMI-53714 del 18/05/2022 autorizzazione progetto: Programma Operativo Complementare (POC) “Per la Scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014-2020 finanziato con il Fondo di Rotazione (FdR)– Obiettivi Specifici 10.1, 10.2 e 10.3 – Azioni 10.1.1, 10.2.2 e 10.3.1. Avviso pubblico prot. n. 33956 del 18/05/2022 – Realizzazione di percorsi educativi volti al potenziamento delle competenze delle studentesse e degli studenti e per la socialità e l’accoglienza.

VISTA la necessità di individuare docenti esperti in qualità di **“Supporto Operativo”**, per la corretta esecuzione del progetto in oggetto:

RILEVATA l’esigenza, al fine di dare attuazione alle suddette attività progettuali, di individuare le professionalità cui affidare lo svolgimento la funzione di coordinatore del progetto, valutatore nei distinti moduli e che costituiscono parte integrante del progetto di che trattasi e soggetti preposti alla pubblicità;

RENDE NOTO

che è indetta procedura selettiva, riservata al personale docente in servizio presso questo Istituto, volta ad individuare COORDINATORE E VALUTATORE, cui demandare le pertinenti e rispettive attività finalizzate alla realizzazione, entro il 12/10/2022, dei moduli in cui si articola il progetto in oggetto specificato, alle condizioni e secondo le modalità ed i criteri che qui di seguito si riportano:

COORDINATORE E VALUTATORE DEL PROGETTO

La funzione di coordinamento del progetto è remunerata con compenso (incluso nell’importo della voce “spese di gestione”) stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola.

Il coordinatore, individuato nell’ambito del personale docente della scuola, coopera con il Dirigente scolastico, il DSGA, i tutors, gli esperti curando che tutte le attività rispettino la temporizzazione prefissata, predisponendo un cronogramma delle attività e organizzando gli spazi e il personale, garantendo la fattibilità con funzioni specifiche di raccordo, integrazione, facilitazione nell’attuazione del progetto.

Cura, inoltre, che i dati inseriti dall'esperto, dal tutor ecc. nel sistema di Gestione dei Piani e di Monitoraggio siano coerenti e completi.

Collabora con il DS per la documentazione, nella sezione specifica del GPU e cura le operazioni di verbalizzazione delle riunioni organizzative, le fasi di definizione dei criteri di selezione dei tutor e degli esperti, l'indizione dei bandi, la loro scelta, le fasi di iscrizione dei partecipanti, la definizione del programma e del calendario degli incontri e la puntuale registrazione di tutte le attività didattiche e di valutazione come anche gli eventuali prodotti che potranno risultare dagli interventi.

La funzione di valutazione dei moduli e del progetto è retribuita con compenso (incluso nell'importo della voce "spese di gestione") stabilito in ragione del costo orario CCNL Comparto Scuola.

E' risorsa specifica con la funzione di coordinare le attività valutative riguardanti l'intero progetto con il compito di verificare, sia in itinere che ex-post, l'andamento e gli esiti degli interventi, interfacciandosi costantemente con l'Autorità di Gestione e gli altri soggetti coinvolti nella valutazione del programma.

In merito alla specificità dei compiti assegnati a tale figura, si può ipotizzare la seguente articolazione:

Organizzazione delle azioni di monitoraggio e valutazione;

Garanzia della circolazione dei risultati e dello scambio di esperienze;

Documentazione del progetto in fase iniziale, per una raccolta sistematica dei dati necessari allo svolgimento degli interventi di valutazione;

Documentazione in itinere delle attività di monitoraggio e valutazione, curando in progress l'aggiornamento dei dati di concerto con tutor ed esperti di ciascun modulo.

Tutte le attività di formazione devono sempre prevedere momenti di valutazione formativa e sommativa, finalizzati a:

- verificare le competenze in ingresso dei discenti;
- accompagnare e sostenere i processi di apprendimento;
- promuovere la consapevolezza dell'acquisizione di quanto trattato nel corso;
- riconoscere in modo obiettivo i progressi compiuti;
- restituire un giudizio complessivo sulla loro partecipazione e sui livelli raggiunti;
- assicurare l'integrazione dei risultati e delle competenze acquisite nel percorso curriculare.

Valutazione delle domande

L'istruttoria per valutare l'ammissibilità delle domande sotto il profilo formale, per l'attribuzione dei punteggi e l'individuazione degli esperti sarà effettuata da una Commissione, nominata dal Dirigente Scolastico, che la presiede; la commissione si incaricherà

- dell'esame dei curricula;
- della valutazione dei titoli;
- della valutazione di ogni elemento utile secondo i criteri sottostanti.

Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti, la commissione, esaminati i requisiti di accesso, procederà alla valutazione dei titoli culturali e professionali e delle esperienze lavorative e attribuirà i punteggi secondo i criteri riportati:

VALUTATORE

1° Macro criterio: Titoli di Studio

Punti

Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi - 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la valutazione scolastica e/o di progetti formativi	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la valutazione scolastica e/o di progetti formativi (2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Valutatore e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 10 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti

Coordinatore di progetto

1° Macro criterio: Titoli di Studio	Punti
Punteggio assegnato al titolo di studio: Diploma 2 punti Laurea (voto < 105) 4 punti Laurea (105 <=voto <= 110) 6 punti Laurea con voto 110 e lode 8 punti Dottorato di ricerca pertinente all'insegnamento 10 punti	Max punti 10
Corso di perfezionamento/Master (60 CFU) annuale inerente la Dirigenza scolastica e/o la gestione di progetti formativi - 2 punti cad.	Max punti 4
Esperienza come docenza universitaria	2 punti
Corso di perfezionamento/Master (120 CFU) biennale inerente la Dirigenza scolastica e/o la gestione di progetti formativi	4 punti
2° Macro criterio: Titoli Culturali Specifici	
Partecipazione a corsi di formazione, in qualità di discente, riguardante la la Dirigenza scolastica e/o la gestione di progetti formativi(2 punti per ciascun corso)	Max punti 10
Certificazioni Informatiche (2 punti per Certificazione)	Max punti 4
Incarico funzione strumentale / collaborazione Dirigenza	punti 2
Incarico di animatore Animatore Digitale	punti 2
Incarico come componente del Team per l'innovazione	punti 2
3° Macro criterio: Titoli di servizio o Lavoro	
Esperienza lavorativa come Coordinamento e/o Facilitatore in percorsi FSE / FAS / POR (4 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza lavorativa come Esperto/Tutor in percorsi FSE / FAS / POR (2 punti per anno)	Max 20 punti
Esperienza come Esperto/Tutor in progetti formativi di Ambito e/o Indire e/o USP/USR 2 punti per anno di attività	Max 10 punti
Esperienze di progettazione e/o gestione progetti PON 2 punti per ogni attività	Max 10 punti

MODALITA DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE

Pena l'esclusione, gli interessati dovranno far pervenire entro le ore 12,00 del giorno 12/10/2022 *brevi manu*, presso l'ufficio Protocollo di questa Istituzione Scolastica, a mezzo raccomandata, (non farà fede la data indicata dal timbro postale) o via email all'indirizzo MIIC85500G@ISTRUZIONE.IT:

- Domanda secondo il modello predisposto, allegato al presente bando (all.1ter);
- Scheda di autovalutazione dei titoli e delle esperienze lavorative (all.2);
- Dettagliato curriculum vitae e professionale in formato europeo;
- Informativa sulla privacy (all.3);
- Copia del documento di identità.

AFFIDAMENTO INCARICHI

I curricula pervenuti in tempo utile saranno valutati e comparati da apposita commissione, applicando la relativa griglia, parte integrante del presente avviso, mentre gli esiti di detta procedura comparativa saranno pubblicati all'albo della scuola e sul sito web dell'Istituto. Si procederà al conferimento dei relativi incarichi anche in presenza di una sola domanda valida.

L'affissione all'albo della scuola ha valore di notifica agli interessati, i quali hanno facoltà di produrre reclamo scritto avverso le risultanze della svolta procedura comparativa, entro e non oltre 5 giorni dalla suddetta pubblicazione. Decorso tale termine senza che siano stati formalizzati reclami, si procederà alla stipulazione dei contratti con il Personale utilmente collocato nella procedura selettiva, che dovrà comunque dichiarare sotto la propria responsabilità l'insussistenza di incompatibilità con l'incarico che è chiamato a svolgere.

L'Istituto si riserva di non procedere all'affidamento dell'incarico in caso di mancata realizzazione del progetto.

Si evidenzia altresì che, **ai fini dell'affidamento degli incarichi si procederà dando precedenza alle funzioni attribuibili, per previsione del PON autorizzato, al solo personale interno, rispetto a quelle affidabili anche a professionalità esterne a questo Istituto Scolastico.**

COMPENSO

Per le prestazioni rese dal Personale individuato saranno corrisposti i compensi lordi sopra specificati, in corrispondenza di ciascuna figura da selezionare, per come previsto dal Piano Finanziario di riferimento; detti compensi sono da ritenersi onnicomprensivi di ogni onere sociale e fiscale, dell'I.V.A. se dovuta, e di ogni altro onere che rimarrà comunque a carico degli incaricati. La liquidazione del compenso avverrà a rendicontazione avvenuta della effettiva erogazione ed all'accredito sul c/c di questo Istituto dei pertinenti fondi da parte degli organi competenti.

PUBBLICAZIONE RISULTATI/CONFERIMENTO INCARICHI

I risultati dell'avviso saranno pubblicati all'Albo dell'ICS via dei salici.

Questa Istituzione Scolastica si riserva di procedere al conferimento dell'incarico anche in presenza di una sola domanda di disponibilità per corso.

Gli incarichi saranno conferiti, in assenza di contrapposizione, dopo 15 gg. dalla data di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Le domande prive delle indicazioni previste nel presente Avviso o presentate oltre il termine indicato non saranno prese in considerazione.

A parità di punteggio sarà data priorità al candidato di minore età, in applicazione del disposto di cui all'art. 3 della legge 127/1997, come modificata dall'art. 2 della legge 191/1998.

TRATTAMENTO DATI

Ai sensi del D.lgs.196/2003 i dati personali forniti dagli aspiranti saranno raccolti presso l'Istituto per le finalità strettamente connesse alla sola gestione della selezione. I medesimi dati potranno essere comunicati unicamente alle amministrazioni pubbliche direttamente interessate a controllare lo svolgimento della selezione o a verificare la posizione giuridico-economica dell'aspirante. L'interessato gode dei diritti di cui al citato D.Lgs. 196/2003.

DIFFUSIONE DEL BANDO

Il presente avviso viene reso pubblico mediante pubblicazione sul sito dell'istituto, www.icsviadeisalici.it.

Il Dirigente
Scolastico
Dott.ssa Filomena
Zaccaro