

 		
		
	<b>ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "VIA DEI SALICI"</b> Via A. Robino 25/A – 20025 Legnano Tel: 0331 541316 Fax: 0331 458476 <b>Cod.mec.MIIC85500G – C.F- 84003710153</b> e-mail: miic85500g@istruzione.it e-mail: miic85500g@pec.istruzione.it	

*Atti  
Albo on line  
Al Sig. Mallamaci Giuseppe*

**OGGETTO:** Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi  
 CNP: M4C1I3.2-2022-961-P-11811  
 CUP: F34D23000280006

LETTERA DI INCARICO

**PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL**

**PREMESSO CHE:** L'Istituto Comprensivo VIA DEI SALICI attua azioni nell'ambito del progetto *Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti: Piano Nazionale Di Ripresa E Resilienza - Missione 4: Istruzione E Ricerca - Componente 1 Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle Università - Investimento 3.2: Scuola 4.0 - Azione 1 - Next generation classroom – Ambienti di apprendimento innovativi*

**PRESO ATTO CHE:** Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione

**CONSIDERATO CHE:** La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata l'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore.

**PRESO ATTO:** che per il raggiungimento del Target e di Milestone è necessario individuare personale per le **"attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi"**

**DATO ATTO:** che la S.V. è in possesso delle competenze necessario nel campo

**IL DIRIGENTE SCOLASTICO DOTT.SSA ZACCARO FILOMENA INDIVIDUA LA S.V. QUALE ASSEGNATARIO DELL'INCARICO DI CUI SOPRA NEL RUOLO DI:**  
**Assistente Tecnico/amministrativo per attività operative strumentali alla gestione delle procedure finalizzate al raggiungimento degli obiettivi**

Cognome e Nome	<b>MALLAMACI GIUSEPPE</b>
Codice fiscale/ Partita IVA	<b>[REDACTED]</b>
Qualifica	<b>AMMINISTRATIVO</b>

**PER LE ATTIVITA' DI CUI SOPRA LA RETRIBUZIONE ASSEGNATA È DI SEGUITO INDICATA:**

Per la seguente attività l'Assistente Amministrativo sarà retribuito per 48 ore al costo orario di euro 14,50 (per un totale di 696,00 euro lordo dipendente).

- a) Le ore considerate in tabella sono da intendersi rigorosamente in orario aggiuntivo a quello di servizio.
- b) Nessun importo verrà riconosciuto a fronte di orario prestato in concomitanza di servizio ordinario neanche sotto forma di recupero o di intensificazione
- c) Verranno riconosciute esclusivamente le ore di servizio effettivamente prestato.
- d) L'orario indicato potrà subire rimodulazioni in funzione della effettiva erogazione da parte del MIM
- e) Il pagamento verrà effettuato solo a seguito di erogazione dei fondi da parte del MIM.

È consentito, esclusivamente in presenza di disponibilità di fondi, anticipare il compenso in quota parte corrispondente alle ore effettivamente prestate per l'avanzamento del progetto

Il presente incarico viene reso pubblico mediante affissione all'Albo on line dell'Istituto [www.icsviadeisalici.edu.it](http://www.icsviadeisalici.edu.it) alla voce PNRR

Il Dirigente Scolastico  
Dott.ssa Filomena Zaccaro

Per accettazione del dipendente